

# МИХАЙЛОВА ЕЛЕНА ИВАНОВНА

Город (812) 123-45-67 E-mail LinkedIn VK Инстаграм

## Директор по персоналу и организационному развитию

Опыт работы 21 год

Бизнес-мышление, понимание роли HR как главной функции достижения бизнес-результатов.

- **5+ опыт работы в должности HR-директора на производственном предприятии** со штатом более 20 000 человек. Опыт разработки и реализации сильной HR-стратегии, обеспечивающей выполнение бизнес-целей компании и достижение показателей EBITDA & FCF.
- **Отличные знания трудового законодательства**, основ экономики и социологии труда, современных методик управления производственным персоналом и повышения его эффективности, уверенное владение суммированным учетом рабочего времени.
- **Знание передовых практик и технологий на рынке HR admin.** Опыт разработки и внедрения KPI, оценки, аттестации и адаптации персонала; построения кадрового резерва, внутреннего и внешнего обучения. Владение современными технологиями поиска и подбора персонала.

## КЛЮЧЕВЫЕ НАВЫКИ

- Организационное развитие
- Кадровая стратегия
- Обучение персонала
- Разработка и внедрение системы KPI
- Аттестация персонала
- Кадровое делопроизводство
- Прохождение проверок
- Автоматизация HR-процессов
- Управление бюджетом
- Управленческий учет
- Управление HR-брендом
- Организация мероприятий
- Ведение переговоров
- Подбор персонала
- Управление талантами

## ОПЫТ РАБОТЫ

НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ – Город

*Описание компании*

ООО "Компания корпоративного управления "Концерн "Тракторные заводы"

Чебоксары, [www.tplants.com](http://www.tplants.com)

Структура концерна: 17 системообразующих производственных предприятий, 4 инжиниринговые и 3 торгово-сервисные компании.

Общая численность более 20 тысяч человек.

**Директор по персоналу Январь 2015**

**— июль 2020**

**5 лет 7 месяцев**

ОБЯЗАННОСТИ:

- Разработка и реализация HR стратегии концерна.
- Формирование и контроль бюджета расходов на персонал.
- Методологическое обеспечение всех направлений работы с персоналом: кадровое делопроизводство; рекрутинг, адаптация; оценка, обучение и развитие; C&B.
- Корпоративная культура, социальная политика.
- Управление проектами в сфере развития HR.
- Участие в проекте автоматизации HR-функции – методологическая поддержка, внедрение доработок, обучение персонала/пользователей.
- Формирование имиджа привлекательного работодателя во внешней и внутренней среде.

---

## ОПЫТ РАБОТЫ

---

### КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ДОСТИЖЕНИЯ:

1. Сформирована структура управляющей компании в долгосрочной стратегии развития концерна.
2. Сформировала департамент кадровой политики: разработка бизнес-процессов, процедур, нормативных документов, формирование команды.
3. Построение единой системы управления концерном: разработка единых стандартов, методологии, подходов к управлению персоналом.

### КЛЮЧЕВЫЕ АСПЕКТЫ:

- оптимизация структур и численности предприятий.
  - внедрение новой системы планирования и отчетности в части ФОТ, бюджета на персонал.
  - универсализация рабочих мест, что привело к повышению производительности труда и сокращению потерь рабочего времени.
4. Участвовала в проектах по интеграции бизнесов в состав концерна и созданию новых бизнес-единиц.
  5. Сократили расходы на 20% за счет автоматизации бизнес-процессов.  
Разработала и реализовала ряд ключевых проектов:
    - внедрение автоматизированной системы управления на 3-х предприятиях на базе 1С и Парус (блок "Зарплата и кадры").
    - оптимизация системы оплаты труда, в рамках которой были разработаны "Типовая модель заработной платы" и "Методика формирования тарифных ставок с приведением структуры оплаты труда к оптимальным параметрам", а также положения о премировании различных групп персонала.
  6. Сократила сроки проведения аттестации в 3 раза за счет разработки и внедрения новой процедуры. Разработка программы работы с кадровым резервом: выявление, оценка, обучение, продвижение.
  7. Сократила расходы на персонал на 10% за счет оптимизации управленческой структуры и штатного расписания.
  8. Сократила текучесть персонала на 80% за 3 года за счет реализации проектов по созданию системы оплаты труда, учета рабочего времени, разработке и внедрению KPIs для персонала, формированию профилей должностей на основании моделей компетенций.
  9. Разработка системы диагностики уровня корпоративной культуры, в рамках которой происходит анализ основных проблемных зон, выявление лидеров и других аспектов.
  10. Реализация проектов в области обучения и развития: создание корпоративного университета, дистанционное обучение, обучение за счет государственных субсидий.

### НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ – Город

*Описание компании*

#### ООО "Компания корпоративного управления "Концерн "Тракторные заводы"

Чебоксары, [www.tplants.com](http://www.tplants.com)

Структура концерна: 17 системообразующих производственных предприятий, 4 инжиниринговые и 3 торговые-сервисные компании.

Общая численность более 20 тысяч человек.

### Руководитель отдела управления персоналом 2012 - 2015

#### ОБЯЗАННОСТИ:

- Реализация HR стратегии концерна.
- Управление направлениями работы с персоналом (в подчинении 20 специалистов): кадровое делопроизводство; подбор, адаптация; оценка, аттестация; обучение и развитие; материальная и нематериальная мотивация; корпоративная культура, социальная политика (в подчинении 7 специалистов).

# МИХАЙЛОВА ЕЛЕНА ИВАНОВНА

• Бюджетирование фонда оплаты труда, обучения.

Телефон: (812) 123-45-67

---

## ОПЫТ РАБОТЫ

---

- Разработка технических заданий для автоматизации процессов управления персоналом на базе 1С.
- Разработка, актуализации должностных инструкций, положений о структурных подразделениях, положений о премировании, коллективного договора.

### КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ДОСТИЖЕНИЯ:

1. Провела реорганизацию службы персонала с расширением ее функций.
2. Реализовала ряд проектов по развитию корпоративной культуры:
  - разработка инструментов диагностики оргкультуры и системы ценностей;
  - разработка систем нематериальной мотивации и поддержания корпоративной культуры (проекты «Звезды завода», Спартакиада руководителей, молодежный КВН, проект «Граница» и т.п.).
3. Оптимизировала бизнес-процессы работы с персоналом:
  - разработка и внедрение новых инструментов привлечения (проекты «Призывник», «Дембель», «Приведи друга»);
  - разработка программ удержания (инновационный комплексный проект «ДЕТИ завода», ШКОЛА мастеров);
  - разработка системы поиска и развития талантов (инновационный проект «ЗОЛОТЫЕ КАДРЫ»);
  - построение системы информирования (Совет мастеров, Женсовет, Совет руководителей производственных подразделений, День службы персонала в подразделении).
4. Участвовала в реализации проектов предприятия: «Тотальная оптимизация производства», «Бережливое производство», внедрение автоматизированной производственной системы OneWorld, реализация совместного с консультантами проекта оптимизации "IMPAC 10000®".

### НАЗВАНИЕ КОМПАНИИ – Город

*Описание компании*

**ООО "Компания корпоративного управления "Концерн "Тракторные заводы"**

Чебоксары, [www.tplants.com](http://www.tplants.com)

Структура концерна: 17 системообразующих производственных предприятий, 4 инжиниринговые и 3 торгово-сервисные компании.

Общая численность более 20 тысяч человек.

### Ведущий специалист по персоналу 2010 – 2012 Специалист по кадрам 2010-2008

#### ОБЯЗАННОСТИ:

- Организация работы отдела персонала (в подчинении 5 человек).
- Разработка, внедрение, поддержка систем стимулирования труда, социальной политики
- Мониторинг рынка труда по зарплате
- Планирование численности, нормирование труда
- Участие в разрешении трудовых споров.
- Бюджетирование и контроль расходов на персонал и ФОТ.
- Автоматизация HR-процессов.
- Организация планирования и контроль подбора персонала.
- Ведение кадрового делопроизводства в полном объеме (штат более 1000 чел.)
- Работа с трудовыми книжками (хранение, заполнение, переход на электронные тк), личными делами с трудников, листами нетрудоспособности.
- Работа с ФСКН, УФМС.
- Ведение воинского учета и бронирования.
- Составление отчетности для ПФР (СЗВ-ТД, СЗВ-М, СЗВ-СТАЖ), ФСС, ЦЗ.
- Разработка и актуализация ЛНА, должностных инструкций.

---

## ОПЫТ РАБОТЫ

---

### КЛЮЧЕВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ДОСТИЖЕНИЯ:

- Успешное прохождение проверок Трудовой инспекции, ПФР, ФНС, аудиторов.
- Положительные судебные решения по трудовым спорам.
- Организовала более 150 комплексных тренингов для линейных руководителей по подбору персонала, трудовому праву, учету рабочего времени, адаптации и мотивации персонала.
- Построение регулярной системы анализа удовлетворённости трудом.

### ОПЫТ РАБОТЫ РАНЕЕ:

Грэйн Такси, ООО – менеджер по персоналу по персоналу Эйч Ар  
Аутсорсинг, ООО - менеджер по персоналу  
ТД Кухни без границ, ООО – специалист по кадрам ТНК -  
Тексако, СП - Менеджер по персоналу

---

## ОБРАЗОВАНИЕ

---

### НАЗВАНИЕ ВУЗА – Город

Название факультета, специальность (диплом с отличием), год.

**Российский университет кооперации (Чебоксарский кооперативный институт)**

Факультет менеджмента., Стратегический и тактический менеджмент. Основы управления группой 2017

**Академия народного хозяйства при Правительстве РФ, Школа  
управленческого консультирования, г. Москва**

Курс консультантов по организационному развитию, консультант по организационному развитию 2005

**Омский государственный университет, Омск**

экономический факультет, специальность «Экономика и социология труда», специализации «Управления персоналом»,  
диплом с отличием

1997

### ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

название курса, 2019

название курса, 2018

название курса, 2017

**2018**

**Европейский центр бизнес-коучинга**

Аккредитованная Международной Федерацией Коучинга профессиональная программа "Лидер как коуч", Международный  
сертификат бизнес-коуча

**2017**

**Интенсивный авторский курс изучения английского языка С.Клементьева**

"Машина времени"

**2017**

**Национальная система квалификаций: основные понятия, организационная структура, процессы, независимая оценка  
квалификаций**

Национальное агентство развития квалификаций

**2015**

**Коучинг как эффективный стиль управления современного лидера**

Консалтинговая компания "Человеческий капитал", Казань, коуч

**2014**

**Применение профессиональных стандартов**

Институт профессионального кадровика

**2008**

**Современные HR-технологии в управлении компенсациями**

IMICOR CONSULTING GROUP

---

## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

---

### КЛЮЧЕВЫЕ ПРОЕКТЫ:

Корпоративный университет, программа по созданию кадрового резерва, разработка и внедрение KPI, проект подбора новой команды топ-менеджмента, СДО.

### НАГРАДЫ:

«Лучший HR-департамент», 2018

«Лучший по профессии», 2016

### ТЕХНИЧЕСКИЕ НАВЫКИ:

- SAP HR, Hrscanner, E-staff, Workflowsoft, SP-Expert.

- IC, CRM, КонсультантПлюс, E-learning, MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)